OŚWIADCZENIE PRACOWNIKA IP O BEZSTRONNOŚCI

|  |  |
| --- | --- |
| Imię i nazwisko pracownika IP: | ………………………………………………………………………………………… |
| Instytucja organizująca nabór: | …………………………………………………………………………………..……… |
| Numer naboru: | ………………………………………………………………………….……………… |

Oświadczenie odnosi się do relacji pracownika IP z wszystkimi wnioskodawcami biorącymi udział   
w naborze.

**Oświadczam, że:**

1. nie zachodzi żadna z okoliczności, o których mowa w art. 24 § 1 i 2[[1]](#footnote-1) ustawy z dnia   
   14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2017 r. poz. 1257 z późn. zm), powodujących wyłączenie mnie z udziału w wyborze projektów,
2. nie zachodzą żadne okoliczności mogące budzić uzasadnione wątpliwości, co do mojej bezstronności względem wnioskodawców, którzy złożyli wniosek o dofinansowanie projektu w ramach ww. naboru,

w tym, że:

1. nie brałem osobistego udziału w przygotowaniu żadnego z wniosków o dofinansowanie projektu złożonych w ramach ww. naboru,
2. nie jestem i w okresie roku poprzedzającego dzień złożenia niniejszego oświadczenia nie byłem związany stosunkiem pracy z wnioskodawcami w ramach ww. naboru,
3. nie świadczę i w okresie roku poprzedzającego dzień złożenia niniejszego oświadczenia nie świadczyłem pracy na podstawie stosunków cywilnoprawnych, na rzecz wnioskodawców projektów ww. naboru,

W przypadku powzięcia informacji o istnieniu jakiejkolwiek okoliczności mogącej budzić uzasadnione wątpliwości, co do mojej bezstronności/wystąpienia konfliktu interesów w odniesieniu do przekazanego mi do oceny wniosku o dofinansowanie, zobowiązuję się do niezwłocznego jej zgłoszenia na piśmie mojemu przełożonemu oraz wyłączenia się z dalszego uczestnictwa w procesie oceny.

....................................................., dnia .............................. r.

*(miejscowość)*

............................................................

*(podpis)*

1. **Art. 24 [Podstawy wyłączenia pracownika]**

   § 1. Pracownik organu administracji publicznej podlega wyłączeniu od udziału w postępowaniu w sprawie:

   **1)**  w której jest stroną albo pozostaje z jedną ze stron w takim stosunku prawnym, że wynik sprawy może mieć wpływ na jego prawa lub obowiązki;

   **2)**  swego małżonka oraz krewnych i powinowatych do drugiego stopnia;

   **3)**  osoby związanej z nim z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli;

   **4)**  w której był świadkiem lub biegłym albo był lub jest przedstawicielem jednej ze stron, albo w której przedstawicielem strony jest jedna z osób wymienionych w pkt 2 i 3;

   **5)**  w której brał udział w wydaniu zaskarżonej decyzji;

   **6)**  z powodu której wszczęto przeciw niemu dochodzenie służbowe, postępowanie dyscyplinarne lub karne;

   **7)**  w której jedną ze stron jest osoba pozostająca wobec niego w stosunku nadrzędności służbowej.

   § 2. Powody wyłączenia pracownika od udziału w postępowaniu trwają także po ustaniu małżeństwa (§ 1 pkt 2), przysposobienia, opieki lub kurateli (§ 1 pkt 3). [↑](#footnote-ref-1)