Wojewódzki Urząd Pracy w Toruniu

Informacja o zmianach w Regulaminie konkursu

Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój

Oś priorytetowa I
Osoby młode na rynku pracy

Działanie 1.2
Wsparcie osób młodych pozostających bez pracy na regionalnym rynku pracy – projekty konkursowe

Poddziałanie 1.2.1
Wsparcie udzielane z Europejskiego Funduszu Społecznego

Konkurs nr POWR.01.02.01-IP.23-04-004/18

Zatwierdził

…….
Dyrektor Wojewódzkiego Urzędu
Pracy w Toruniu

Toruń, 2 września 2019 r.

WOJEWÓDZKI URZĄD PRACY W TORUNIU
ul. Szosa Chełmińska 30/32, 87-100 Toruń
tel. 56 669-39-00, fax 56 669-39-99
www.wup.torun.pl
e-mail: wup@wup.torun.pl

Informacja o zmianach w regulaminie konkursu nr POWR.01.02.01-IP.23-04-004/18, ogłoszonego 30 listopada 2018 r.

1) W załączniku nr 11 *Standard cen i usług* w części dotyczącej wsparcia pomostowego skorygowano zapis:

   - wsparcie pomostowe jest przyznawane na pokrycie obowiązkowych składek ZUS i innych wydatków bieżących wyłącznie w kwocie netto (bez podatku VAT),

   - wsparcie pomostowe jest kwalifikowalne na podstawie rozliczenia przedkładanego przez uczestnika, zawierającego zestawienie poniesionych wydatków, sporządzonego w oparciu o dokumenty księgowe, przy czym beneficjent ma prawo żądać wglądu w dokumenty księgowe ujęte w rozliczeniu,

   - udzielenie wsparcia pomostowego odbywa się na podstawie umowy zawartej z uczestnikiem

   w miejsce

   - w ramach finansowego wsparcia pomostowego WUP w Toruniu określił następujący katalog zamknięty wydatków kwalifikowalnych:

   • koszty ZUS,

   • koszty administracyjne (w tym koszty czynszu lub wynajmu pomieszczeń bezpośrednio związanych z prowadzoną działalnością gospodarczą),

   • koszty eksploatacji pomieszczeń (w tym m.in. opłaty za energię elektryczną, cieplną, gazową i wodę),

   • koszty usług księgowych,

   • koszty związane z ubezpieczeniem mienia związane bezpośrednio z prowadzoną działalnością gospodarczą,

   • koszty szkoleń i doradztwa związanych z prowadzona działalnością gospodarczą.

Zmiana wynika z konieczności dostosowania zapisów Regulaminu konkursu do aktualnych zaleceń Ministerstwa Inwestycji i Rozwoju w zakresie udzielania i rozliczania wsparcia pomostowego.

2) W załączniku 13 *Wytyczne form wsparcia* w części dotyczącej wsparcia pomostowego zapis otrzymuje brzmienie:

   „Wsparcie pomostowe

   Wsparcie pomostowe ma na celu pomoc uczestnikowi projektu rozpoczynającemu działalność gospodarczą w zapewnieniu trwałości, ciągłości i płynności finansowej

realizowanego przedsięwzięcia, na które środki przekazane zostały uczestnikowi w ramach realizowanego projektu.

Wsparcie pomostowe udzielane jest w oparciu o wniosek uczestnika projektu. Podstawowe wsparcie pomostowe przyznaje się na okres do 6 miesięcy od dnia rozpoczęcia działalności gospodarczej, natomiast przedłużone wsparcie pomostowe trwać może do 12 miesięcy od dnia rozpoczęcia działalności gospodarczej. Przedłużone wsparcie pomostowe może zostać udzielone wyłącznie w wyjątkowych i uzasadnionych sytuacjach, kiedy zagrożona zostaje trwałość realizowanego przedsięwzięcia np. działalność gospodarcza przynosi straty, które mogą prowadzić do jej likwidacji.

Przyznanie przedłużonego wsparcia pomostowego musi być poprzedzone przeprowadzoną przez beneficjenta analizą wskazującą na istnienie obiektywnych przyczyn leżących u podstaw trudnej sytuacji na rynku uruchomionej działalności gospodarczej oraz wskazaniem kierunków wyjścia z zaistniałej sytuacji. Ponadto, warunkiem niezbędnym przyznania przedłużonego wsparcia pomostowego musi być specyficzny charakter prowadzonej działalności gospodarczej (wyróżniający się np. długim procesem produkcji towaru lub świadczenia usługi i związanym z tym przesunięciem w czasie płatności) lub sytuacja wspieranej osoby (np. kierowanie wsparcia do osoby niepełnosprawnej). Na etapie konstruowania budżetu projektu beneficjent, który przewiduje udzielanie przedłużonego wsparcia pomostowego, powinien szczegółowo i w sposób merytoryczny wskazać przesłanki planowania tego rodzaju wsparcia oraz konieczność jego zastosowania. Mając na uwadze powyższe IOK nie zaleca zabudżetowania środków na przedłużone wsparcie pomostowe dla wszystkich uczestników, którzy otrzymali pomoc bezzwrotną (dotację).

Beneficjent powinien zapewnić możliwość skorzystania z podstawowego i przedłużonego wsparcia pomostowego wszystkim uczestnikom projektu, których wnioski o podstawowe i/lub przedłużone wsparcie pomostowe zostaną zaakceptowane.

Wsparcie pomostowe wypłacane jest miesięcznie w kwocie nie większej niż 1 000,00 zł. przez okres od 6 do 12 miesięcy od dnia rozpoczęcia prowadzenia działalności gospodarczej. Wsparcie udzielane jest w ramach pomocy de minimis.

Wsparcie pomostowe jest przyznawane na pokrycie obowiązkowych składek ZUS i innych wydatków bieżących wyłącznie w kwocie netto (bez podatku VAT).

Wsparcie pomostowe jest kwalifikowalne na podstawie rozliczenia przedkładanego przez uczestnika, zawierającego zestawienie poniesionych wydatków, sporządzonego w oparciu o dokumenty księgowe, przy czym beneficjent ma prawo żądać wglądu w dokumenty księgowe ujęte w rozliczeniu.

Udzielenie wsparcia pomostowego odbywa się na podstawie umowy zawartej z uczestnikiem.”

w miejsce

„Wsparcie pomostowe

Wsparcie pomostowe ma na celu pomoc uczestnikowi projektu rozpoczynającemu działalność gospodarczą w zapewnieniu trwałości, ciągłości i płynności finansowej realizowanego przedsięwzięcia, na które środki przekazane zostały uczestnikowi w ramach realizowanego projektu.
Wsparcie pomostowe udzielane jest w oparciu o wniosek uczestnika projektu. Podstawowe wsparcie pomostowe przyznaje się na okres do 6 miesięcy od dnia rozpoczęcia działalności gospodarczej, natomiast przedłużone wsparcie pomostowe trwać może do 12 miesięcy od dnia rozpoczęcia działalności gospodarczej. Przedłużone wsparcie pomostowe może zostać udzielone wyłącznie w wyjątkowych i uzasadnionych sytuacjach, kiedy zagrożona zostaje trwałość realizowanego przedsięwzięcia np. działalność gospodarcza przynosi straty, które mogą prowadzić do jej likwidacji.

Przyznanie przedłużonego wsparcia pomostowego musi być poprzedzone przeprowadzoną przez beneficjenta analizą wskazującą na istnienie obiektywnych przyczyn leżących u podstaw trudnej sytuacji na rynku uruchomionej działalności gospodarczej oraz wskazaniem kierunków wyjścia z zaistniałej sytuacji. Ponadto, warunkiem niezbędnym przyznania przedłużonego wsparcia pomostowego musi być specyficzny charakter prowadzonej działalności gospodarczej (wyróżniający się np. długim procesem produkcji towaru lub świadczenia usługi i związanym z tym przesunięciem w czasie płatności) lub sytuacja wspieranej osoby (np. kierowanie wsparcia do osoby niepełnosprawnej). Na etapie konstruowania budżetu projektu beneficjent, który przewiduje udzielanie przedłużonego wsparcia pomostowego, powinien szczegółowo i w sposób merytoryczny wskazać przesłanki planowania tego rodzaju wsparcia oraz konieczność jego zastosowania. Mając na uwadze powyższe IOK nie zaleca zabudżetowania środków na przedłużone wsparcie pomostowe dla wszystkich uczestników, którzy otrzymali pomoc bezzwrotną (dotację).

Beneficjent powinien zapewnić możliwość skorzystania z podstawowego i przedłużonego wsparcia pomostowego wszystkim uczestnikom projektu, których wnioski o podstawowe i/lub przedłużone wsparcie pomostowe zostaną zaakceptowane.
Wsparcie pomostowe wypłacane jest miesięcznie w kwocie nie większej niż 1 000,00 zł. przez okres od 6 do 12 miesięcy od dnia rozpoczęcia prowadzenia działalności gospodarczej. Wsparcie udzielane jest w ramach pomocy de minimis.

W ramach finansowego wsparcia pomostowego możliwe jest przeznaczenie środków na następujące cele:

- koszty ZUS związanych z prowadzoną działalnością gospodarczą,
- koszty administracyjne (w tym koszty czynszu lub wynajmu pomieszczeń bezpośrednio związanych z prowadzoną działalnością gospodarczą),
- koszty eksploatacji pomieszczeń związanych z prowadzoną działalnością gospodarczą (w tym m.in. opłaty za energię elektryczną, cieplną, gazową i wodę),
- koszty usług księgowych związanych z prowadzoną działalnością gospodarczą,

- koszty związane z ubezpieczeniem mienia związane bezpośrednio z prowadzoną działalnością gospodarczą,
- koszty szkoleń i doradztwa związanych z prowadzoną działalnością gospodarczą.

Wyżej wskazany katalog wydatków jest katalogiem zamkniętym.
Wsparcie pomostowe wypłacane będzie na zasadzie refundacji w ujęciu miesięcznym."

Zmiana wynika z konieczności dostosowania zapisów Regulaminu konkursu do aktualnych zaleceń Ministerstwa Inwestycji i Rozwoju w zakresie udzielania i rozliczania wsparcia pomostowego.

3) W ramach załącznika nr 13 *Wytyczne w zakresie realizacji form wsparcia* fragment dotyczący Doposażenia/wyposażenia stanowiska pracy otrzymuje brzmienie:

Wsparcie w postaci doposażenia/wyposażenie stanowiska pracy będzie realizowane na zasadach określonych w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 2 lipca 2015 r. w sprawie udzielania pomocy de minimis oraz pomocy publicznej w ramach programów operacyjnych finansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego na lata 2014-2020 (Dz. U. poz. 1073).

Wysokość udzielanego wsparcia znajduje się z umowie podpisywanej między wnioskodawcą a pracodawcą. Może być udzielone w kwocie, nie większej niż 6- krotność przeciętnego wynagrodzenia.

Pracodawca, który uzyskał środki na wyposażenie lub doposażenie nowoutworzonego stanowiska pracy, zobowiązany jest do jego utrzymania przez okres co najmniej 24 miesięcy. W przypadku ustania zatrudnienia w okresie wykraczającym poza okres subsydiowania zatrudnienia pracodawca zobowiązany jest do przyjęcia na doposażone/wyposażone stanowisko pracy kolejnej osoby celem spełnienia warunku, o którym mowa powyżej.

Spełnienie warunku utrzymania stanowiska pracy przez okres 24 miesięcy może podlegać kontroli trwałości po zakończeniu okresu realizacji projektu.

Refundacja pracodawcy kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy w ramach projektu przyznawane jest na podstawie wniosku składanego przez pracodawcę do beneficjenta, który zawiera m.in. kalkulację wydatków w kwocie netto (bez podatku VAT).

Refundacja kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy ze środków projektu jest dokonywana wyłącznie w kwocie netto, bez podatku VAT, bez względu na status podatkowy pracodawcy. Refundacji dokonuje się na podstawie rozliczenia w formie zestawienia poniesionych wydatków sporządzanego przez pracodawcę na podstawie dokumentów księgowych (w tym faktur).

W przypadku refundacji kosztów doposażenia/wyposażenia stanowiska pracy pracodawcy należy stosować Zalecenia Ministerstwa Inwestycji i Rozwoju dotyczące

rozliczenia podatku od towarów i usług (VAT), które stanowią załącznik nr 2 niniejszych Wytycznych.

w miejsce

Wsparcie w postaci doposażenia/wyposażenie stanowiska pracy będzie realizowane na podstawie rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 2 lipca 2015 r. w sprawie udzielania pomocy de minimis oraz pomocy publicznej w ramach programów operacyjnych finansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego na lata 2014-2020 (Dz. U. poz. 1073).

Wysokość udzielanego wsparcia znajduje się z umowie podpisywanej między wnioskodawcą a pracodawcą. Może być udzielone w kwocie, nie większej niż 6- krotność przeciętnego wynagrodzenia.

Pracodawca, który uzyskał środki na wyposażenie lub doposażenie nowoutworzonego stanowiska pracy, zobowiązany jest do jego utrzymania przez okres co najmniej 24 miesięcy. W przypadku ustania zatrudnienia w okresie wykraczającym poza okres subsydiowania zatrudnienia pracodawca zobowiązany jest do przyjęcia na doposażone/wyposażone stanowisko pracy kolejnej osoby celem spełnienia warunku, o którym mowa powyżej.

Spełnienie warunku utrzymania stanowiska pracy przez okres 24 miesięcy może podlegać kontroli trwałości po zakończeniu okresu realizacji projektu.

W przypadku refundacji kosztów doposażenia/wyposażenia stanowiska pracy pracodawcy należy stosować Zalecenia Ministerstwa Inwestycji i Rozwoju dotyczące rozliczenia podatku od towarów i usług (VAT), które stanowią załącznik nr 2 niniejszych Wytycznych.

4) W załączniku nr 13 *Wytyczne w zakresie realizacji form wsparcia* w części dotyczącej Pomoc bezzwrotna (dotacja) usunięto zapis:

Jednocześnie w sytuacji gdyby z szacunkowego budżetu planowanego przedsięwzięcia wynikało, że kwota niezbędna na jego uruchomienie była niższa niż stawka jednostkowa, wysokość przyznanego dofinansowania nie ulega zmianie i jest równa stawce jednostkowej. W takiej sytuacji, ponieważ podjęcie działalności gospodarczej nie jest kosztochłonne, ze stawki jednostkowej mogą być finansowane wydatki bieżące związane z prowadzeniem działalności w efekcie czego nie jest w takim przypadku udzielane już wsparcie pomostowe, o którym mowa w *Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze rynku pracy na lata 2014-2020.*

Zmiana wynika z konieczności dostosowania zapisów Regulaminu konkursu do aktualnych zaleceń Ministerstwa Inwestycji i Rozwoju w zakresie udzielania i rozliczania wsparcia pomostowego.

5) W ramach załącznika 13.2 zaktualizowano wersję *Zaleceń Ministerstwa Inwestycji i Rozwoju dotyczące rozliczenia podatku od towarów i usług (VAT)* na obowiązującą.

Zmiana wynika z konieczności dostosowania zapisów Regulaminu konkursu do aktualnych zaleceń Ministerstwa Inwestycji i Rozwoju w zakresie finansowania VAT w projektach.