

Wojewódzki Urząd Pracy uprzejmie informuje, że z dniem 1 stycznia 2017r. ustawa z dnia 11 października 2013 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z ochroną miejsc pracy (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 385 z późn.zm.) na dzień dzisiejszy nie ma zastosowania wobec zapisów art. 27 ust. 5 oraz art. 30a ust. 6 cyt. ustawy

INFORMACJA

o możliwości uzyskania bezzwrotnej pomocy z Funduszu Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych w latach 2015 – 2016 dla przedsiębiorców, u których przejściowo pogorszyły się warunki prowadzenia działalności gospodarczej w związku z wystąpieniem czasowego ograniczenia wwozu towarów na terytoria innych krajów.

Przytoczona poniżej ustawa z dnia 11 października 2013 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z ochroną miejsc pracy obejmuje pomoc udzielaną z Funduszu przedsiębiorcom, u których wystąpił spadek obrotów gospodarczych w wyniku:

1. spowolnienia gospodarczego lub kryzysu ekonomicznego (art. 3 ust. 1 ustawy),
2. czasowego ograniczenia wwozu towarów na terytoria innych krajów. (art. 3 ust. 1a ustawy).

Z uwagi na fakt, że w przypadku określonym w pkt 1, umowy o wypłatę świadczeń i umowy o dofinansowanie kosztów szkolenia pracowników mogły być zawierane do dnia 30 czerwca 2014 r.(art. 27 ust. 5 ustawy) poniższe opracowanie ograniczono do przypadku wskazanego w pkt 2.

Akty prawne:

1. Ustawa z dnia 11 października 2013 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z ochroną miejsc pracy (Dz.U.2013.1291 oraz Dz.U.2015.150) – *tekst ujednolicony można znaleźć na stronie: <http://isap.sejm.gov.pl/DetailsServlet?id=WDU20130001291>,*
2. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 stycznia 2015 r. w sprawie przyznawania świadczeń na rzecz ochrony miejsc pracy (Dz.U.2015.167), <http://isap.sejm.gov.pl/DetailsServlet?id=WDU20150000167>
3. Przepisy dot. pomocy de minimis:

a) spełniające przesłanki określone w:

- rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str. 1) **albo**
- rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str. 9) **albo**
- rozporządzeniu Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE L 190 z 28 czerwca 2014, str. 45).

b) w zakresie wymaganych formularzy przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis:

- rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 24 października 2014r. zmieniające rozporządzenie w sprawie zakresu informacji przedstawionych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz.U.2014.1543).
<http://isap.sejm.gov.pl/DetailsServlet?id=WDU20140001543> (Dz.U.2014.1543).
<http://isap.sejm.gov.pl/DetailsServlet?id=WDU20100530311> (Dz.U. 2010 nr 53 poz. 311)
- rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz.U.2010.810).
<http://isap.sejm.gov.pl/DetailsServlet?id=WDU20101210810>

Pojęcie przedsiębiorcy i okoliczności jakie muszą wystąpić aby uzyskać pomoc:

Przedsiębiorca w rozumieniu art. 4 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (j.t. Dz.U. 2013.672 ze zm.), to osoba fizyczna, osoba prawna, jednostka organizacyjna niebędąca osobą prawną, której odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną - wykonująca we własnym imieniu działalność gospodarczą (także wspólnicy spółki cywilnej w zakresie wykonywanej przez nich działalności gospodarczej).

- **przeważający rodzaj wykonywanej działalności** gospodarczej według Polskiej Klasyfikacji Działalności, wynikający z wpisu do krajowego rejestru urzędowego podmiotów gospodarki narodowej, określony na podstawie przepisów wydanych na podstawie art. 40 ust. 2 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 o statystyce publicznej (Dz.U.2012.591, Dz.U.2013.2 oraz Dz.U.2014.1161), **wskazuje na jej udział w handlu, przetwórstwie, transporcie, uprawach rolnych lub chowie i hodowli zwierząt**, a także w wynikających z nich **usługach**, na krajowych lub zagranicznych rynkach towarowych, a **produkt tej działalności doznał ograniczeń ilościowych lub wartościowych** w obrocie handlowym na krajowych lub zagranicznych rynkach

towarowych, w następstwie wystąpienia czasowych ograniczeń, z przyczyn niezależnych od przedsiębiorcy, wwozu towarów na terytoria innych krajów;

- **ograniczenia w obrocie handlowym, spowodowały spadek obrotów gospodarczych** rozumianych, jako sprzedaż towarów lub usług, liczony w ujęciu ilościowym lub wartościowym, **łącznie nie mniej niż o 15 %**, obliczony jako **stosunek łącznych obrotów w ciągu dowolnie wskazanych 3 kolejnych miesięcy kalendarzowych**, przypadających w okresie **po dniu 06 sierpnia 2014 do dnia poprzedzającego dzień złożenia wniosku o przyznanie świadczeń**, w porównaniu do łącznych obrotów z tych samych 3 miesięcy kalendarzowych roku poprzedniego; za miesiąc uważa się także 30 kolejno po sobie następujących dni kalendarzowych, w przypadku gdy trzymiesięczny okres porównawczy rozpoczyna się w trakcie miesiąca kalendarzowego, tj. w dniu innym niż pierwszy dzień danego miesiąca kalendarzowego;
- **nie zaleganie w regulowaniu zobowiązań podatkowych, składek na ubezpieczenia społeczne, ubezpieczenie zdrowotne, Fundusz lub Fundusz Pracy, z wyjątkiem przypadku, gdy:**
 - a) **zadłużony przedsiębiorca zawarł umowę z Zakładem Ubezpieczeń Społecznych lub otrzymał decyzję urzędu skarbowego** w sprawie spłaty zadłużenia i terminowo opłaca raty lub korzysta z odroczenia terminu płatności albo
 - b) **zaleganie w regulowaniu składek** na ubezpieczenia społeczne, ubezpieczenie zdrowotne, Fundusz lub Fundusz Pracy **powstało w okresie spadku obrotów gospodarczych**, o którym mowa wyżej, **a przedsiębiorca dołączył do wniosku o przyznanie świadczeń plan spłaty zadłużenia** uprawdopodobniający poprawę kondycji finansowej przedsiębiorcy i pełną spłatę zaległości w regulowaniu składek na ubezpieczenia społeczne, ubezpieczenie zdrowotne, Fundusz i Fundusz Pracy, **wraz z kopią wniosku do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych o rozłożenie na raty należności** z tytułu tych składek lub o odroczenie płatności tych składek;
- **nie zachodzą przesłanki do ogłoszenia upadłości**, o których mowa w art. 11, art. 12 ust. 2 lub art. 13 ust. 3 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe i naprawcze (Dz.U.2012.1112 j.t. ze zm.).

Rodzaje pomocy:

Z Funduszu dofinansowane są niżej wymienione świadczenia:

1. Pracownikowi objętemu **przestojem ekonomicznym** przysługuje od przedsiębiorcy:

1) finansowane ze środków Funduszu **świadczenie na częściowe zaspokojenie wynagrodzenia za czas przestoju ekonomicznego**, do wysokości 100% zasiłku, o którym mowa w art. 72 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, zwiększonego o wysokość składek na ubezpieczenia społeczne należnych od pracownika, w wysokości proporcjonalnej do przestoju ekonomicznego, z uwzględnieniem wymiaru czasu pracy pracownika,

2) finansowane ze środków przedsiębiorcy wynagrodzenie

– *łącznie finansowanie wynagrodzenia z Funduszu i od pracodawcy nie może być niższe od minimalnego wynagrodzenia za pracę, ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, z uwzględnieniem wymiaru czasu pracy pracownika.*

2. Pracownikowi objętemu **obniżonym wymiarem czasu pracy** przysługuje od przedsiębiorcy:

1) finansowane ze środków Funduszu świadczenie na częściowe zrekompensowanie wynagrodzenia z tytułu obniżenia wymiaru czasu pracy, do wysokości 100% zasiłku, o którym mowa w art. 72 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, zwiększonego o wysokość składek na ubezpieczenia społeczne, należnych od pracownika, w wysokości proporcjonalnej do obniżonego wymiaru czasu pracy pracownika, z uwzględnieniem wymiaru czasu pracy pracownika przed jego obniżeniem. Obniżenie wymiaru czasu pracy nie może być większe niż o połowę wymiaru czasu pracy pracownika,

2) finansowane ze środków przedsiębiorcy wynagrodzenie

– łączne finansowanie wynagrodzenia z Funduszu i od pracodawcy nie może być niższe od minimalnego wynagrodzenia za pracę, ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, z uwzględnieniem wymiaru czasu pracy pracownika przed jego obniżeniem.

3) Przedsiębiorcy, w okresie przestoju ekonomicznego lub obniżonego wymiaru czasu pracy, przysługują z Funduszu środki na opłacenie składek na ubezpieczenia społeczne pracowników należnych od pracodawcy na podstawie przepisów o systemie ubezpieczeń społecznych od przyznanych z Funduszu świadczeń.

Wymienione wyżej świadczenia przysługują przez łączny okres nie dłuższy niż 6 miesięcy w okresie 12 miesięcy od dnia podpisania umowy o wypłatę świadczeń.

Kiedy przedsiębiorca nie otrzyma pomocy z Funduszu.

Przedsiębiorca nie może otrzymać pomocy dla pracowników, dla których otrzymał pomoc de minimis:

- 1) na wyposażenie lub doposażenie stanowiska pracy dla bezrobotnego ze środków Funduszu Pracy w okresie obowiązywania umowy zawartej z pracownikiem na podstawie ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2015 r. poz. 149 i 357) lub
- 2) na wyposażenie lub doposażenie stanowiska pracy dla osoby niepełnosprawnej ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w okresie obowiązywania umowy zawartej z pracownikiem na podstawie ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.).

Ponadto jeżeli całkowita kwota pomocy de minimis przyznana przedsiębiorstwu przekroczy w okresie trzech lat podatkowych poprzedzających datę złożenia wniosku o przyznanie świadczeń z Funduszu limity określone w rozporządzeniach Komisji UE wymienionych w punkcie 3 lit. a na początku niniejszego opracowania.

Procedura związana z uzyskaniem pomocy na dofinansowanie świadczeń z Funduszu.

Świadczenia przyznawane są na podstawie wniosku złożonego przez przedsiębiorcę do marszałka województwa właściwego ze względu na siedzibę tego przedsiębiorcy, na adres wojewódzkiego urzędu pracy.

- Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 stycznia 2015 r. w sprawie przyznawania świadczeń na rzecz ochrony miejsc pracy (Dz.U.2015 poz.167, lub na stronie internetowej FGŚP : https://generator.mpips.gov.pl/wnioski_i_wykazy/wniosek_zapotrzebowania_na_srodki).

➤ **Do wniosku o przyznanie świadczeń przedsiębiorca dołącza następujące dokumenty:**

- 1) kopię układu zbiorowego pracy lub porozumienia, o których mowa w art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 11 października 2013 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z ochroną miejsc pracy;
- 2) informacje i dokumenty przedstawiane przy ubieganiu się o pomoc de minimis, m.in.:
 - formularz informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (aktualny wzór formularza stanowi załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 24 października 2014r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis – Dz.U.2014.1543);
 - formularz informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, (zgodnie z załącznikiem do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis - Dz.U. z 2010.121.810);gdy istnieje zadłużenie:
- 3) kopię umowy zawartej z Zakładem Ubezpieczeń Społecznych lub kopię decyzji urzędu skarbowego w sprawie spłaty zadłużenia, w przypadku, o którym mowa w art. 3 ust. 1a pkt 3 lit. a ustawy z dnia 11 października 2013 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z ochroną miejsc pracy;
- 4) plan spłaty zadłużenia z tytułu składek, zgodny ze złożonym wnioskiem o rozłożenie na raty należności z tytułu składek lub o odroczenie terminu płatności składek, w przypadku, o którym mowa w art. 3 ust. 1a pkt 3 lit. b ustawy z dnia 11 października 2013 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z ochroną miejsc pracy;

We wniosku o przyznanie świadczeń przedsiębiorca składa oświadczenia o:

- 1) posiadaniu statusu przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej;
- 2) wystąpieniu u przedsiębiorcy spadku obrotów gospodarczych, o którym mowa w art. 3 ust. 1a pkt 2 ustawy z dnia 11 października 2013 r. w związku z zaistnieniem ograniczenia wwozu towarów na terytoria innych krajów z przyczyn niezależnych od przedsiębiorcy;
- 3) braku przesłanek do ogłoszenia upadłości przedsiębiorcy, o których mowa w art. 11, art. 12 ust. 2 lub art. 13 ust. 3 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe i naprawcze;
- 4) niezaleganiu albo zaleganiu w regulowaniu zobowiązań podatkowych, składek na ubezpieczenia społeczne, ubezpieczenie zdrowotne, FGŚP lub Fundusz Pracy, o którym mowa w art. 3 ust. 1a pkt 3 ustawy z dnia 11 października 2013 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z ochroną miejsc pracy;
- 5) nieprzeznaczeniu świadczeń, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 pkt 1 oraz środków, o których mowa w art. 5 ust. 3, dla pracowników zatrudnionych na podstawie umów, o których mowa w art. 3 ust. 2 w/w ustawy;
- 6) obowiązującej u przedsiębiorcy stopie procentowej składki na ubezpieczenie wypadkowe;
- 7) nieosiągnięciu przez pracowników objętych wykazem pracowników uprawnionych do świadczeń wypłacanych z Funduszu w roku, w którym jest dokonywana wypłata świadczeń, kwoty ograniczenia rocznej podstawy wymiaru składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe, stanowiącej 30-krotność prognozowanego przeciętnego wynagrodzenia miesięcznego w gospodarce narodowej na dany rok kalendarzowy, a jeżeli taką podstawę wymiaru osiągnęli w tym roku – oświadczenie, że naliczone składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe wykazane w wykazie pracowników uprawnionych do świadczeń

wypłacanych z Funduszu obliczone zostały tylko od tej części podstawy wymiaru składek, która nie spowodowała przekroczenia kwoty ograniczenia rocznej podstawy wymiaru składek;

- 8) numerze rachunku bankowego albo numerze rachunku prowadzonego w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej właściwego dla prowadzonej działalności gospodarczej;
- 9) rodzaju i wysokości otrzymanej pomocy de minimis w okresie ostatnich 3 lat kalendarzowych;
- 10) liczbie zatrudnionych pracowników na dzień wystąpienia o pomoc.

Wypłata świadczeń następuje na podstawie umowy zawartej między marszałkiem województwa, reprezentowanego przez Dyrektora Wojewódzkiego Urzędu Pracy a przedsiębiorcą oraz harmonogramu miesięcznych wypłat świadczeń dołączonego do umowy oraz wykazu pracowników uprawnionych do świadczeń wypłacanych z Funduszu, składanego przez przedsiębiorcę za okres od pierwszego do ostatniego dnia miesiąca i co miesiąc do końca każdego miesiąca, za który świadczenie jest należne, zgodnie z harmonogramem o którym mowa w art. 9 ust.3 cyt. ustawy.

Marszałek województwa przekazuje na rachunek przedsiębiorcy miesięcznie z dołu środki na wypłatę świadczeń na rzecz ochrony miejsc pracy.

Umowy o wypłatę świadczeń mogą być zawierane do 31 grudnia 2016 r.

Świadczenia oraz wynagrodzenia, o których mowa wyżej, przedsiębiorca niezwłocznie wypłaca pracownikom po potrąceniu składek na ubezpieczenia społeczne finansowanych ze środków ubezpieczonego, składek na ubezpieczenie zdrowotne, zaliczek na podatek dochodowy od osób fizycznych na zasadach określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób fizycznych, a także należności alimentacyjnych na zasadach przewidzianych w ustawie z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy, dotyczących potrącania tych należności z wynagrodzenia za pracę

Obowiązki pracodawcy wynikające z zawarcia umowy o wypłatę świadczeń.

Przedsiębiorca, który na podstawie umowy o wypłatę świadczeń otrzymał z Funduszu środki na rzecz ochrony miejsc pracy:

- **nie może wypowiedzieć umowy o pracę z przyczyn nie dotyczących pracownika:**
 - 1) w okresie lub w okresach pobierania przez pracownika świadczeń finansowanych z Funduszu oraz
 - 2) w okresie lub w okresach przypadających bezpośrednio po okresie lub okresach pobierania świadczeń finansowanych – nie dłużej jednak niż przez łączny okres 3 miesięcy;
- **jest obowiązany do:**
 - 1) powiadomienia na piśmie marszałka województwa o każdej zmianie okoliczności mających wpływ na wysokość wypłacanych z Funduszu świadczeń, w terminie 7 dni roboczych od dnia uzyskania informacji o jej wystąpieniu,
 - 2) rozliczenia środków Funduszu na wypłatę świadczeń na rzecz ochrony miejsc pracy,
 - 3) umożliwienia marszałkowi województwa przeprowadzenia kontroli w zakresie przestrzegania postanowień umowy o wypłatę świadczeń.

W przypadku gdy przedsiębiorca, który zawarł z marszałkiem województwa umowę o wypłatę świadczeń, **nie spełnił warunków w niej zawartych lub nie poddał się kontroli,**

jest obowiązany do zwrotu na rachunek bankowy marszałka województwa, z którego otrzymał środki:

- **całości otrzymanej pomocy wraz z odsetkami** równymi stopie referencyjnej obliczanej zgodnie z metodologią określoną w komunikacie Komisji w sprawie zmiany metody ustalania stóp referencyjnych i dyskontowych (Dz. Urz. UE C 14 z 19.01.2008 r., str. 6), naliczonymi od dnia następującego po dniu przekazania przez marszałka województwa środków na wypłatę świadczeń na rzecz ochrony miejsc pracy na rachunek przedsiębiorcy;
- **kwoty pomocy wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem** wraz z odsetkami równymi stopie referencyjnej obliczanej zgodnie z metodologią określoną w ww. komunikacie Komisji w sprawie zmiany metody ustalania stóp referencyjnych i dyskontowych, naliczonymi od dnia następującego po dniu przekazania przez marszałka województwa środków na wypłatę świadczeń na rzecz ochrony miejsc pracy na rachunek przedsiębiorcy – jeżeli niespełnienie zawartych w umowie o wypłatę świadczeń polega na wykorzystaniu pomocy niezgodnie z przeznaczeniem.

Dodatkowa forma pomocy Funduszu – dofinansowanie szkoleń pracowników w przypadku wystąpienia czasowego ograniczenia wwozu towarów na terytoria innych krajów.

Akty prawne:

- Ustawa z dnia 11 października 2013 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z ochroną miejsc pracy (Dz.U.2013.1291 oraz Dz.U.2015.150) – *tekst ujednolicony można znaleźć na stronie:*
<http://isap.sejm.gov.pl/DetailsServlet?id=WDU20130001291>,
- ROZPORZĄDZENIE MINISTRA PRACY I POLITYKI SPOŁECZNEJ z dnia 29 stycznia 2015 r. w sprawie dofinansowania kosztów szkolenia pracowników objętych szczególnymi rozwiązaniami na rzecz ochrony miejsc pracy (Dz.U.2015.168)
<http://isap.sejm.gov.pl/DetailsServlet?id=WDU20150000168>

Wysokość dofinansowania przypadającego na jednego pracownika wynosi 80% kosztów szkolenia, nie więcej jednak niż 300% przeciętnego wynagrodzenia w poprzednim kwartale ogłaszanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego na podstawie art. 20 pkt 2 ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 153, poz. 1227, z późn. zm.), obowiązującego w dniu zawarcia umowy o dofinansowanie kosztów szkolenia.

Szkolenia organizowane dla pracowników, muszą być rozpoczęte w trakcie przestoju ekonomicznego lub w okresie obniżonego wymiaru czasu pracy, a dofinansowanie może dotyczyć szkoleń organizowanych w okresie objętym umową o wypłatę świadczeń tj. przez łączny okres nie dłuższy niż 6 miesięcy w okresie 12 miesięcy od dnia jej podpisania.

Umowy o dofinansowanie kosztów szkolenia pracowników mogą być zawierane do dnia 31 grudnia 2016 r.

Przedsiębiorca, który zawarł umowę o wypłatę świadczeń, może wystąpić do starosty (prezydenta miasta na prawach powiatu) właściwego ze względu na siedzibę przedsiębiorcy z wnioskiem o dofinansowanie kosztów szkolenia pracowników objętych szczególnymi rozwiązaniami na rzecz ochrony miejsc pracy, **pod warunkiem, że szkolenie jest uzasadnione obecnymi lub przyszłymi potrzebami przedsiębiorcy.**

Wzór wniosku:

https://generator.mpips.gov.pl/wnioski_i_wykazy/wniosek_zapotrzebowania_na_srodki

Wniosek o dofinansowanie kosztów szkolenia pracowników powinien zawierać:

- 1) nazwę pracodawcy, adres siedziby oraz oznaczenie miejsca wykonywania działalności gospodarczej;
- 2) oznaczenie przeważającego rodzaju wykonywanej działalności gospodarczej według Polskiej Klasyfikacji Działalności;
- 3) wskazanie liczby zatrudnionych pracowników;
- 4) określenie rodzaju i charakterystyki szkolenia, w tym tematyki, miejsca i terminu realizacji szkolenia;
- 5) kalkulację kosztów szkolenia, w tym liczbę osób skierowanych na szkolenia oraz wykaz imienny pracowników, których dotyczy wniosek, wraz z kwotą dofinansowania przypadającą na danego pracownika;
- 6) wnioskowaną wysokość środków na dofinansowanie kosztów szkolenia.

Do wniosku o dofinansowanie kosztów szkolenia pracowników przedsiębiorca dołącza:

- 1) kopię umowy o wypłatę świadczeń wraz z kopią wykazu;
- 2) oświadczenie przedsiębiorcy, że wybrana przez niego do realizacji oferta instytucji szkoleniowej będzie konkurencyjna w stosunku do ofert innych instytucji szkoleniowych oferujących podobne szkolenia;
- 3) oświadczenie przedsiębiorcy, że szkolenie jest uzasadnione obecnymi lub przyszłymi potrzebami przedsiębiorcy;
- 4) oświadczenie przedsiębiorcy o rodzaju i wysokości pomocy de minimis otrzymanej w okresie ostatnich trzech lat kalendarzowych.

- Oświadczenia, o których mowa w ww. pkt 2–4, przedsiębiorca składa pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.”. Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.

W razie stwierdzenia braków formalnych wniosku o dofinansowanie kosztów szkolenia pracowników objętych szczególnymi rozwiązaniami na rzecz ochrony miejsc pracy lub niespełniania warunków, że szkolenie jest uzasadnione obecnymi lub przyszłymi potrzebami przedsiębiorcy, starosta (prezydent miasta na prawach powiatu), w terminie 7 dni roboczych od dnia wpływu wniosku, wzywa przedsiębiorcę do uzupełnienia lub poprawienia wniosku w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania wezwania.

Po bezskutecznym upływie terminu wnioski o dofinansowanie kosztów szkolenia pracowników pozostawia się bez rozpoznania.

Szkolenia inicjuje, organizuje i finansuje ze środków własnych i uzyskanego dofinansowania kosztów szkolenia przedsiębiorca.

Przedsiębiorca, kierując pracownika na szkolenie, zawiera z nim umowę określającą prawa i obowiązki stron. Do zawartej umowy **nie stosuje się** art. 103¹–103⁶ ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.

Pracownik, który nie ukończył szkolenia ze swojej winy lub z którym został rozwiązany stosunek pracy w trybie art. 52 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy, jest obowiązany do zwrotu przedsiębiorcy kosztów szkolenia na zasadach określonych w umowie z przedsiębiorcą.

W przypadku nieukończenia z winy pracownika szkolenia lub rozwiązania z pracownikiem stosunku pracy w trybie art. 52 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy, przedsiębiorca zwraca staroście (prezydentowi miasta na prawach powiatu) koszty szkolenia na zasadach określonych w umowie o dofinansowanie kosztów szkolenia.

W przypadku gdy przedsiębiorca, który zawarł ze starostą (prezydentem miasta na prawach powiatu) umowę o dofinansowanie kosztów szkolenia, nie spełnił warunków w niej zawartych lub nie poddał się kontroli, o której mowa w art. 21 ust. 3, jest obowiązany do zwrotu na rachunek bankowy starosty (prezydenta miasta na prawach powiatu), z którego otrzymał środki, całości otrzymanej pomocy wraz z odsetkami równymi stopie referencyjnej obliczanej zgodnie z metodologią określoną w komunikacie Komisji w sprawie zmiany metody ustalania stóp referencyjnych i dyskontowych, naliczonymi od dnia następującego po dniu przekazania przez starostę (prezydenta miasta na prawach powiatu) środków na podstawie umowy o dofinansowanie kosztów szkolenia na rachunek przedsiębiorcy.

Jeżeli niespełnienie warunków zawartych w umowie o dofinansowanie kosztów szkolenia polega na wykorzystaniu pomocy niezgodnie z przeznaczeniem, przedsiębiorca jest obowiązany do natychmiastowego zwrotu na rachunek bankowy starosty (prezydenta miasta na prawach powiatu), z którego otrzymał środki, kwoty pomocy wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem wraz z odsetkami równymi stopie referencyjnej obliczanej zgodnie z metodologią określoną w komunikacie Komisji w sprawie zmiany metody ustalania stóp referencyjnych i dyskontowych, naliczonymi od dnia następującego po dniu przekazania przez starostę (prezydenta miasta na prawach powiatu) środków na podstawie umowy o dofinansowanie kosztów szkolenia na rachunek przedsiębiorcy.

Starosta (prezydent miasta na prawach powiatu), w terminie 7 dni roboczych od dnia wpływu kompletnego wniosku o dofinansowanie kosztów szkolenia pracowników objętych szczególnymi rozwiązaniami na rzecz ochrony miejsc pracy, występuje do dysponenta Funduszu w przypadku przedsiębiorcy, **o którym mowa w art. 3 ust. 1a ustawy,** o

przyznanie limitu wydatków na dofinansowanie kosztów szkolenia finansowanych na podstawie ustawy oraz w terminie 7 dni roboczych od dnia uzyskania limitu podpisuje z przedsiębiorcą umowę o dofinansowanie kosztów szkolenia. W przypadku niezyskania limitu wydatków starosta (prezydent miasta na prawach powiatu) odmawia w formie pisemnej zawarcia z przedsiębiorcą umowy o dofinansowanie kosztów szkolenia.

W przypadku stwierdzenia, że przedsiębiorca nie zawarł umowy o wypłatę świadczeń, starosta (prezydent miasta na prawach powiatu), w terminie 7 dni roboczych od dnia wpływu kompletnego wniosku o dofinansowanie kosztów szkolenia pracowników objętych szczególnymi rozwiązaniami na rzecz ochrony miejsc pracy, odmawia w formie pisemnej zawarcia z przedsiębiorcą umowy o dofinansowanie kosztów szkolenia.

Starosta (prezydent miasta na prawach powiatu) składa dysponentowi Funduszu zapotrzebowanie na środki na dofinansowanie kosztów szkolenia pracowników.

Środki na realizację umowy o dofinansowanie kosztów szkolenia starosta (prezydent miasta na prawach powiatu) przekazuje jednorazowo przedsiębiorcy w terminie 7 dni roboczych od dnia zawarcia umowy o dofinansowanie kosztów szkolenia.

Dofinansowanie szkoleń pracowników objętych umową o dofinansowanie kosztów szkolenia może obejmować koszty:

- 1) należności przysługujących instytucji szkoleniowej z tytułu szkolenia;
- 2) przejazdów związanych z udziałem w szkoleniach;
- 3) badań lekarskich lub psychologicznych niezbędnych do rozpoczęcia szkolenia;
- 4) obowiązkowego ubezpieczenia przez instytucję szkoleniową pracownika od następstw nieszczęśliwych wypadków powstałych w związku ze szkoleniem oraz w drodze do miejsca szkolenia i z powrotem.

Przedsiębiorca jest obowiązany do powiadamiania na piśmie starosty (prezydenta miasta na prawach powiatu) o każdej zmianie okoliczności mających wpływ na realizację umowy o dofinansowanie kosztów szkolenia w terminie 7 dni roboczych od dnia uzyskania informacji o jej wystąpieniu.

Przedsiębiorca jest obowiązany do rozliczenia środków otrzymanych na podstawie umowy o dofinansowanie kosztów szkolenia.

Starosta (prezydent miasta na prawach powiatu) może przeprowadzać kontrolę u przedsiębiorcy w zakresie przestrzegania postanowień umowy o dofinansowanie kosztów szkolenia, wydatkowania środków Funduszu, otrzymanych na podstawie umowy o dofinansowanie kosztów szkolenia zgodnie z przeznaczeniem, właściwego dokumentowania oraz rozliczania otrzymanych i wydatkowanych środków Funduszu i w tym celu może żądać okazania wszelkiej dokumentacji z tym związanej oraz żądać złożenia stosownych wyjaśnień.

Wnioski o dofinansowanie kosztów szkolenia pracowników rozpatruje się według kolejności ich wpływu, do wyczerpania kwot określonych limitem w art. 30 ust. 1 ustawy.

Przedsiębiorcy zainteresowani uzyskaniem bezzwrotnej pomocy ze środków Funduszu Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych mogą uzyskać dodatkowe wyjaśnienia w **Wydziale Funduszu Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Toruniu, Oddział ds. Wypłaty Świadczeń i Monitorowania Udzielonej Pomocy Publicznej**
pod nr tel.: 56 66 93 992 , 56 66 93 910
lub osobiście: pokój nr 101, 102 ul. Szosa Chełmińska 30/32 w Toruniu.