

Załącznik nr 23 do Regulaminu konkursu: Katalog maksymalnych dopuszczalnych stawek dla towarów i usług (w tym wynagrodzeń) obowiązujący dla konkursu nr RPKP.08.02.02-IP.01-04-007/18 ogłoszonego przez Wojewódzki Urząd Pracy w Toruniu w ramach Poddziałania 8.2.2 Wsparcie osób pracujących znajdujących się w niekorzystnej sytuacji na rynku pracy, Działania 8.2 priorytetowej wspieranie aktywności zawodowej w regionie 8 Aktywni na rynku pracy, Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020.

Instytucja Organizująca Konkurs (dalej: IOK) określiła - Katalog maksymalnych stawek dla towarów i usług (w tym wynagrodzeń) (dalej: Katalog) obowiązujący dla wyżej wskazanego konkursu ogłoszonego w ramach Poddziałania 8.2.2 Wsparcie osób pracujących znajdujących się w niekorzystnej sytuacji na rynku pracy zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 oraz zgodnie z Wytycznymi w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze rynku pracy na lata 2014-2020.

Wprowadzenie niniejszego mechanizmu ma zagwarantować jednolite podejście Komisji Oceny Projektów (dalej: KOP) do przeprowadzenia oceny budżetów przyjętych przez wnioskodawców oraz służyć temu, aby zatwierdzone przez KOP wydatki były efektywne oraz poniesione w racjonalnej wysokości, tzn. niezawyżone w stosunku do stawek rynkowych, a także ponoszone zgodnie z zasadą należytego zarządzania finansami.

Katalog określa najczęściej występujące koszty, jednak nie stanowi katalogu zamkniętego, czyli dopuszczalne jest ujmowanie innych kosztów, niewskazanych w powyższym Katalogu, które są niezbędne do realizacji projektu. Stawki wyszczególnione w Katalogu są stawkami maksymalnymi, jednak nie oznacza to automatycznego zaakceptowania przez oceniających stawek założonych na ich maksymalnym poziomie.

Przyjęcie stawki maksymalnej nie oznacza również, że będzie ona akceptowana przez KOP w każdym projekcie. Przy ocenie budżetu danego projektu będą brane pod uwagę m.in. takie czynniki, jak stopień złożoności projektu czy wielkość grupy docelowej oraz czy koszty poniesiono w wysokości racjonalnej odpowiadającej wartościom rynkowym towarów i usług.

Członkowie KOP zobowiązani są do dokonywania oceny wydatków ujętych w budżetach projektów. Będą oni weryfikować:

1. zgodność z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.
2. niezbędność planowanych wydatków w budżecie projektu, w tym:
 - czy wynikają one bezpośrednio z opisanych działań oraz przyczyniają się do osiągnięcia produktów projektu,
 - czy nie ujęto wydatków, które wykazano jako potencjał wnioskodawcy/partnera (chyba że stanowią wkład własny),
3. racjonalność i efektywność planowanych wydatków, w tym:
 - czy są adekwatne do zakresu i specyfiki projektu, czasu jego realizacji oraz planowanych produktów projektu,
 - czy są zgodne ze standardami i cenami rynkowymi towarów i usług,
 - czy określone w projekcie nakłady finansowe służą osiągnięciu możliwie

najkorzystniejszych efektów realizacji zadań.

4. poprawność sporządzenia budżetu (m.in. koszty pośrednie, cross-financing, środki trwałe, wkład własny, jednostki miar, błędne wyliczenia).

IOK informuje, że w przypadku zidentyfikowania przez oceniającego wydatków niekwalifikowanych lub wydatków w wysokości zawyżonej w stosunku do stawek rynkowych, dane kryterium może zostać uznane za niespełnione.

Mając na uwadze powyższe, przy planowaniu wydatków wnioskodawca powinien kierować się zasadą, aby ujęty w budżecie koszt był niezbędny do realizacji celów projektów i został dokonany w sposób przejrzysty, racjonalny i efektywny, z zachowaniem zasad uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów.

Nazwa kosztu	Jednostka miary	Maksymalny dopuszczalny koszt (w złotych brutto)	Uwagi/Podstawa kosztu
Doradca zawodowy	godzina	100 PLN	- wydatek kwalifikowalny, o ile jest to uzasadnione specyfiką realizowanego projektu; - wydatek kwalifikowalny, o ile doradca zawodowy posiada wykształcenie wyższe/zawodowe lub certyfikaty/zaświadczenia/inne umożliwiające prowadzenie danego wsparcia; - wydatek kwalifikowalny, o ile doradca zawodowy posiada doświadczenie umożliwiające prowadzenie doradztwa zawodowego, przy czym minimalne doświadczenie zawodowe w danej dziedzinie nie powinno być krótsze niż 2 lata; - zgodnie z art. 18 ust. 1 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie świadczenia usług pośrednictwa pracy, doradztwa personalnego, poradnictwa zawodowego jest działalnością regulowaną w rozumieniu ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców i wymaga wpisu do rejestru podmiotów prowadzących agencje zatrudnienia; - 1 godzinę pracy należy rozumieć jako godzinę lekcyjną (45 min.).
Pośrednik pracy	godzina	100 PLN	- wydatek kwalifikowalny, o ile jest to uzasadnione specyfiką realizowanego projektu; - wydatek kwalifikowalny, o ile pośrednik pracy posiada wykształcenie wyższe/zawodowe lub certyfikaty/zaświadczenia/inne umożliwiające prowadzenie danego wsparcia; - wydatek kwalifikowalny, o ile pośrednik pracy posiada doświadczenie umożliwiające prowadzenie pośrednictwa pracy, przy czym minimalne doświadczenie zawodowe w danej dziedzinie nie powinno być krótsze niż 2 lata; - zgodnie z art. 18 ust. 1 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie świadczenia usług pośrednictwa pracy, doradztwa personalnego, poradnictwa zawodowego jest działalnością regulowaną w rozumieniu ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców i wymaga wpisu do rejestru podmiotów prowadzących agencje zatrudnienia; - 1 godzinę pracy należy rozumieć jako godzinę lekcyjną (45 min.).
Trener	godzina	cena uzależniona od tematyki i zakresu wsparcia	- wydatek kwalifikowalny, o ile jest to uzasadnione specyfiką realizowanego projektu; - wydatek kwalifikowalny, o ile trener posiada wykształcenie wyższe/zawodowe lub certyfikaty/zaświadczenia/inne umożliwiające przeprowadzenie danego wsparcia; - wydatek kwalifikowalny, o ile trener posiada doświadczenie umożliwiające przeprowadzenie danego wsparcia, przy czym minimalne doświadczenie zawodowe w danej dziedzinie nie powinno być krótsze niż 2 lata; - 1 godzinę pracy należy rozumieć jako godzinę lekcyjną (45 min.).

Szkolenie/kurs zawodowy	osoba	2900 PLN	- przedmiotowa stawka obejmuje m.in. wynagrodzenie trenera, wynajem sali wraz z odpowiednim wyposażeniem, materiały szkoleniowe, egzamin zewnętrzny; - założenie wyższej stawki możliwe jest tylko w uzasadnionych przypadkach, ściśle związanych ze specyfiką wsparcia dla osoby/grupy osób. W takim przypadku kwota zaplanowana w budżecie musi wynikać z rozeznania cenowego przeprowadzonego w województwie kujawsko-pomorskim i szczegółowo opisanego w uzasadnieniu kosztów specyficznych w punkcie E.1.B wniosku o dofinansowanie; - wykonawcy szkoleń muszą posiadać wpis do rejestru instytucji szkoleniowych; szkolenia/kursy kończą się egzaminem i otrzymaniem certyfikatu wystawianego przez właściwy organ, który potwierdza zdobycie przez uczestnika kwalifikacji lub kompetencji.
Wynajem sal szkoleniowych a) sala komputerowa 10-15 osób b) sala konferencyjna ok. 30-50 osób c) sala szkoleniowa ok. 20-30 osób	godzina	65 PLN 70 PLN 55 PLN	- wydatek kwalifikowalny, o ile jest to uzasadnione specyfiką realizowanego projektu; - obejmuje koszt wynajmu sali wyposażonej, zgodnie z potrzebami projektu, m.in. w stoły, krzesła, tablice flipchart lub tablice suchościeralne, bezprzewodowy dostęp do Internetu oraz koszty utrzymania sali, w tym energii elektrycznej; - 1 godzinę wynajmu należy rozumieć jako godzinę zegarową (60 min.).
Materiały piśmiennicze	zestaw	9 PLN/zestaw lub 24 PLN/zestaw (w przypadku zestawu z dodatkowym pendrive, co dotyczy tylko dużej ilości materiałów szkoleniowych nagrywanych na pendrive, zamiast wydruku tych materiałów)	- wydatek kwalifikowalny, o ile jest to uzasadnione specyfiką realizowanego projektu; - wydatek kwalifikowalny, o ile przewidziane są w ramach realizowanego projektu szkolenia/warsztaty/doradztwo; - obejmuje zestaw składający się z teczki, notesu, długopisu; - cena rynkowa powinna być uzależniona od rodzaju oferowanej usługi i jest niższa, jeśli finansowany jest mniejszy zakres usługi (np. notes i długopis); - cena nie obejmuje kosztu logotypów (objęte są kosztami pośrednimi).
Przerwa kawowa	osoba	15 PLN	- wydatek kwalifikowalny, o ile jest to uzasadnione specyfiką realizowanego projektu; - wydatek kwalifikowalny, o ile forma wsparcia, w ramach której ma być świadczona przerwa kawowa dla tej samej grupy osób w danym dniu trwa co najmniej 4 godziny lekcyjne (tj. 4 x 45 minut); - obejmuje kawę, herbatę, wodę, mleko, cukier, cytrynę, drobne słone lub słodkie przekąski typu paluszki lub kruche ciastka lub owoce, przy czym istnieje możliwość szerszego zakresu usługi, o ile mieści się w określonej maksymalnej cenie; - maksymalny koszt powinien być uzależniony od rodzaju oferowanej usługi i być niższy, jeśli

			finansowany jest mniejszy zakres usługi (np. kawa, herbata, woda, mleko, cukier, cytryna bez drobnych słonych lub słodkich przekąsek).
Lunch/obiad/kolacja	osoba	35 PLN	- wydatek kwalifikowalny, o ile jest to uzasadnione specyfiką realizowanego projektu; - wydatek kwalifikowalny, o ile wsparcie dla tej samej grupy osób w danym dniu trwa co najmniej 6 godzin lekcyjnych (tj. 6 x 45 minut); - w przypadku kolacji wydatek kwalifikowalny, o ile finansowana jest usługa noclegowa; - obejmuje dwa dania (zupa i drugie danie) oraz napój, przy czym istnieje możliwość szerszego zakresu usługi, o ile mieści się w określonej maksymalnej cenie; - maksymalny koszt powinien być uzależniony od rodzaju oferowanej usługi i być niższy, jeśli finansowany jest mniejszy zakres usługi (np. obiad składający się tylko z drugiego dania i napoju).
Nocleg	osoba/ sztuka	hotel o maksymalnym standardzie 3*: - 220 PLN/1 nocleg /1 osoba hotel o niższym standardzie niż 3* oraz pensjonat, motel itd.: -130 PLN/1 nocleg/1 osoba	- wydatek kwalifikowalny, o ile jest to uzasadnione specyfiką realizowanego projektu; - możliwość zagwarantowania noclegu dotyczy uczestników, którzy posiadają miejsce zamieszkania w innej miejscowości, niż miejscowość w której odbywa się szkolenie; - wydatek kwalifikowalny o ile wsparcie (np. szkolenie, spotkanie) dla tej samej grupy osób trwa co najmniej dwa dni; - w przypadku wsparcia trwającego nie dłużej niż jeden dzień wydatek kwalifikowalny w sytuacji gdy miejsce odbywania szkolenia/spotkania jest oddalone od miejsca zamieszkania osoby w nim uczestniczącej o więcej niż 50 km (droga publiczna a nie w linii prostej), a jednocześnie wsparcie zaczyna się przed godziną 9:00 lub kończy się po godzinie 17:00, chyba że nie ma dostępnego dojazdu publicznymi środkami transportu; - obejmuje nocleg w miejscu noclegowym o standardzie maksymalnie 3* wraz ze śniadaniem przy czym istnieje możliwość szerszego zakresu usługi, o ile mieści się w określonej cenie rynkowej i jest to uzasadnione celami projektu; - obejmuje nocleg, co do zasady w pokojach 2 - osobowych (nocleg w pokojach 1 - osobowych jest kwalifikowalny tylko w uzasadnionych przypadkach).
Stypendium szkoleniowe	godzina	6,78 PLN na dzień ogłoszenia konkursu (dopuszcza się możliwość zwiększenia kwoty zgodnie z obowiązującymi kwotami opublikowanymi przez MRPiPS)	- - wskazana stawka została wyrażona w ujęciu godzinowym odpowiadającym obowiązkowi wypłaty stypendium szkoleniowego w miesięcznej wysokości odpowiadającej 120% zasiłku dla bezrobotnych, o którym mowa w art. 72 ust.1 pkt 1 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, jeżeli miesięczny wymiar szkolenia wynosi co najmniej 150 godzin; w przypadku niższego miesięcznego wymiaru godzin szkolenia wysokość stypendium ustala się proporcjonalnie, z tym że stypendium nie może być niższe niż 20% zasiłku o którym mowa w art. 72 ust.1 pkt 1 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy; - maksymalna i kwalifikowalna w ramach projektu wysokość stypendium szkoleniowego rozliczanego w danym miesiącu nie może przekroczyć 120 % zasiłku, o którym mowa w art. 72 ust.1

			pkt 1 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy tj. 1 017,40 PLN na dzień ogłoszenia konkursu. Dopuszcza się możliwość zwiększenia kwoty zgodnie z obowiązującymi kwotami opublikowanymi przez MRPiPS); - osoby pobierające stypendium w okresie odbywania szkolenia podlegają obowiązkowo ubezpieczeniom emerytalnemu, rentowym i wypadkowemu, jeśli nie mają innych tytułów powodujących obowiązek ubezpieczeń społecznych (art. 6 ust. 1 pkt 9a w związku z art. 9 ust. 6a oraz w związku z art. 12 ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych). Płatnikiem składek za te osoby jest beneficjent; - uczestnicy obowiązkowo podlegają także ubezpieczeniu zdrowotnemu, jeżeli nie podlegają temu ubezpieczeniu z innego tytułu (na podstawie art. 66 ust.1 pkt 24a ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych). Przy czym zgodnie z art. 83 ust. 2 wskazanej ustawy w przypadku nieobliczania zaliczki na podatek dochodowy od osób fizycznych przez płatnika, od przychodów stanowiących podstawę wymiaru składki, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych, składkę na ubezpieczenie zdrowotne obliczoną za poszczególne miesiące obniża się do wysokości 0,00 PLN. Zatem z uwagi na fakt niepobierania zaliczek na podatek dochodowy od świadczeń wypłacanych uczestnikom projektów istnieje podstawa do naliczenia składki zdrowotnej, przy czym sama składka zdrowotna będzie wynosiła 0,00 PLN. Równocześnie płatnik powinien ująć składki w wysokości 0,00 PLN w deklaracji DRA. Dzięki temu uczestnik będzie osobą ubezpieczoną; koszt składek ponoszonych przez beneficjenta jest wydatkiem kwalifikowalnym w projekcie, który nie zawiera się w kwocie stypendium.
Opieka nad osobą zależną	osoba	Cena nie może być wyższa niż połowa zasiłku, o którym mowa w art. 72 ust. 1 pkt 1 i 2 Ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy tj. nie może być wyższa niż 423,90 PLN (dopuszcza się możliwość zwiększenia kwoty zgodnie z obowiązującymi kwotami opublikowanymi przez MRPiPS)	- wydatek kwalifikowalny, o ile jest to uzasadnione specyfiką realizowanego projektu oraz potrzebami grupy docelowej; - wydatek kwalifikowalny, na warunkach adekwatnych do określonych w ustawie z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, tj. opieka następuje na okres wsparcia uczestnika w ramach projektu, jednak nie dłużej niż przez 6 m-cy i dotyczy dziecka lub dzieci do lat 7 lub osoby / osób zależnych (osób wymagających ze względu na stan zdrowia lub wiek stałej opieki, połączonych więzami rodzinnymi lub powinowactwem z uczestnikiem wsparcia lub pozostających z nim we wspólnym gospodarstwie domowym); wydatek może podlegać finansowaniu zaliczkowemu.
Zwrot kosztów dojazdu	osoba	cena uzależniona od cenników operatorów komunikacji publicznej	- zwrot kosztów dojazdu uczestnika projektu na szkolenie lub inną formę wsparcia następuje na podstawie biletu komunikacji publicznej (jednorazowego lub czasowego) lub innego równoważnego dokumentu. Również bilet z jednego dnia (jako potwierdzenie dziennych kosztów) i lista obecności potwierdzająca uczestnictwo w projekcie w poszczególnych dniach trwania szkolenia jest

			wystarczającym dowodem poniesienia ww. kosztów. W przypadku zakupu biletów długoterminowych (np. tygodniowych, miesięcznych), termin ważności biletu musi odpowiadać terminowi trwania szkolenia. Gdy dana forma wsparcia nie odbywa się w sposób ciągły, ale np. w wybrane dni tygodnia lub w przypadku nieobecności uczestnika na zajęciach koszt biletu okresowego należy kwalifikować proporcjonalnie w stosunku do faktycznej ilości dojazdów uczestnika na miejsce realizacji formy wsparcia w okresie, którego dotyczy bilet. Dopuszcza się możliwość uwzględniania cen biletów przewoźników innych niż PKS lub PKP (np. prywatnych) w sytuacji, gdy koszt świadczonych przez nich usług jest porównywalny do cen przewoźników państwowych lub, jeśli jest to jedyny przewoźnik na danej trasie lub oferuje dogodniejszy dla uczestnika ze względu na godziny udziału w formie wsparcia rozkład jazdy; - wydatki poniesione przez uczestnika projektu związane z dojazdem własnym samochodem są kwalifikowalne do wysokości ceny biletu transportu publicznego na danej trasie (jeżeli uczestnik poniósł koszty w wysokości równej lub wyższej niż cena biletu), po przedstawieniu przez uczestnika projektu stosownego oświadczenia. Natomiast, jeśli uczestnik udokumentuje poniesienie kosztów w kwocie niższej od ceny biletu, zwrot nastąpi do wysokości faktycznie poniesionych kosztów. W oświadczeniu powinna znaleźć się również informacja dotycząca trasy, na jakiej odbywa się przejazd, odległości i poniesionych kosztów, marki/modelu samochodu oraz numeru rejestracyjnego samochodu. Dodatkowo do oświadczenia należy załączyć potwierdzenie ceny biletu na danej trasie, wystawione przez przewoźnika. Jednocześnie nie ma konieczności załączania kserokopii dowodu rejestracyjnego, natomiast oryginał tego dokumentu należy przedstawić do wglądu osobie przyjmującej oświadczenie celem potwierdzenia danych zawartych w oświadczeniu. Ponadto uczestnik projektu, który na szkolenie lub inną formę wsparcia dojeżdża samochodem, którego nie jest właścicielem, powinien posiadać stosowną umowę użyczenia samochodu (do wglądu).
Nabycie laptopa	sztuka	2 500 PLN/sztuka w przypadku jednorazowego odpisu amortyzacyjnego	- wydatek kwalifikowalny, o ile nabycie laptopa jest niezbędne w celu wspomagania procesu wdrażania projektu (udzielania wsparcia uczestnikom projektu), nie do obsługi projektu (co jest finansowane w ramach kosztów pośrednich). Konieczność zakupu urządzenia powinna zostać uzasadniona we wniosku o dofinansowanie projektu; - wydatek kwalifikowalny w wysokości odpowiadającej odpisom amortyzacyjnym, zgodnie z pkt 4 podrozdziału 6.12.1 Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020; - wydatek kwalifikowalny w przypadku, gdy wnioskodawca nie posiada wystarczającego zaplecza technicznego do udzielania wsparcia uczestnikom projektu. Mając na uwadze powyższe konieczność dokonywania zakupu sprzętu może skutkować obniżeniem możliwej do uzyskania liczby punktów w ramach oceny potencjału wnioskodawcy; wydatek kwalifikowalny, o ile laptop posiada parametry biurowe z oprogramowaniem systemowym i podstawowym pakietem biurowym (licencja na 12 miesięcy);

Nabycie projektora multimedialnego	sztuka	2 400 PLN/sztuka w przypadku jednorazowego odpisu amortyzacyjnego	- wydatek kwalifikowalny, o ile nabycie laptopa jest niezbędne w celu wspomaganie procesu wdrażania projektu (udzielania wsparcia uczestnikom projektu), nie do obsługi projektu (co jest finansowane w ramach kosztów pośrednich). Konieczność zakupu urządzenia powinna zostać uzasadniona w części wniosku dostępnej pod budżetem szczegółowym; - wydatek kwalifikowalny w wysokości odpowiadającej odpisom amortyzacyjnym, zgodnie z pkt 4 podrozdziału 6.12.1 Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020; - wydatek kwalifikowalny w przypadku, gdy wnioskodawca nie posiada wystarczającego zaplecza technicznego do udzielania wsparcia uczestnikom projektu;
Nabycie ekranu projekcyjnego	sztuka	430 PLN/sztuka w przypadku jednorazowego odpisu amortyzacyjnego	- wydatek kwalifikowalny, o ile nabycie laptopa jest niezbędne w celu wspomaganie procesu wdrażania projektu (udzielania wsparcia uczestnikom projektu), nie do obsługi projektu (co jest finansowane w ramach kosztów pośrednich). Konieczność zakupu urządzenia powinna zostać uzasadniona w części wniosku dostępnej pod budżetem szczegółowym; - wydatek kwalifikowalny w wysokości odpowiadającej odpisom amortyzacyjnym, zgodnie z pkt 4 podrozdziału 6.12.1 Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020; wydatek kwalifikowalny w przypadku, gdy wnioskodawca nie posiada wystarczającego zaplecza technicznego do udzielania wsparcia uczestnikom projektu;
Nabycie urządzenia wielofunkcyjnego	sztuka	1 500 PLN/sztuka w przypadku jednorazowego odpisu amortyzacyjnego	- wielofunkcyjnego jest niezbędne w celu wspomaganie procesu wdrażania projektu (udzielania wsparcia uczestnikom projektu), nie do obsługi projektu (co jest finansowane w ramach kosztów pośrednich); - wydatek kwalifikowalny, o ile nabycie laptopa jest niezbędne w celu wspomaganie procesu wdrażania projektu (udzielania wsparcia uczestnikom projektu), nie do obsługi projektu (co jest finansowane w ramach kosztów pośrednich). Konieczność zakupu urządzenia powinna zostać uzasadniona w części wniosku dostępnej pod budżetem szczegółowym; - wydatek kwalifikowalny w przypadku, gdy wnioskodawca nie posiada wystarczającego zaplecza technicznego do udzielania wsparcia uczestnikom projektu; wydatek kwalifikowalny, o ile urządzenie posiada min. funkcję druku, kserokopiarki, skanera;