



Wojewódzki Urząd Pracy w Toruniu

Informacja o zmianach w Regulaminie konkursu

Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój

Oś priorytetowa I

Osoby młode na rynku pracy

Działanie 1.2

Wsparcie osób młodych pozostających bez pracy na regionalnym rynku pracy – projekty konkursowe

Poddziałanie 1.2.1

Wsparcie udzielane z Europejskiego Funduszu Społecznego

Konkurs nr POWR.01.02.01-IP.23-04-005/19

Zatwierdził

.....
Dyrektor Wojewódzkiego Urzędu
Pracy w Toruniu

Toruń, 14 czerwca 2019 r.



Województwo
Kujawsko-Pomorskie

Wojewódzki Urząd Pracy w Toruniu
jest Jednostką Samorządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego

WOJEWÓDZKI URZĄD PRACY W TORUNIU
ul. Szosa Chełmińska 30/32, 87-100 Toruń
tel. 56 669-39-00, fax 56 669-39-99
www.wup.torun.pl
e-mail: wup@wup.torun.pl



**Informacja o zmianach w regulaminie konkursu nr POWR.01.02.01-IP.23-04-005/19,
ogłoszonego 17 maja 2019 r.**

- 1) W rozdziale 3 *Wskaźniki* w części dot. obligatoryjnych wskaźników rezultatu zapis otrzymuje brzmienie:

„1. Wskaźnik rezultatu

1.1. Liczba osób poniżej 30 lat, które uzyskały kwalifikacje po opuszczeniu programu.

- a. jednostka miary: osoba;
- b. źródła danych do pomiaru wskaźnika: kserokopie zaświadczeń, certyfikatów, dyplomów oraz innych dokumentów potwierdzających uzyskanie kwalifikacji zawodowych;
- c. sposób pomiaru wskaźnika: do 4 tygodni od zakończenia udziału w projekcie.

Powyższy wskaźnik rezultatu należy obowiązkowo ująć w pkt 3.1.1, niezależnie od zaproponowanych form wsparcia.

1.2. Liczba osób poniżej 30 lat, które uzyskały kompetencje po opuszczeniu programu.

- a. jednostka miary: osoba;
- b. źródła danych do pomiaru wskaźnika: kserokopie zaświadczeń oraz innych dokumentów potwierdzających nabycie kompetencji zawodowych;
- c. sposób pomiaru wskaźnika: do 4 tygodni od zakończenia udziału w projekcie.

Wymóg odnoszący się do ww. wskaźnika rezultatu nie dotyczy sytuacji, gdy w projekcie nie przewidziano szkoleń.”

w miejsce

„1. Wskaźnik rezultatu

1.1. Liczba osób poniżej 30 lat, które uzyskały kwalifikacje po opuszczeniu programu.

- a) jednostka miary: osoba;
- b) źródła danych do pomiaru wskaźnika: kserokopie zaświadczeń, certyfikatów, dyplomów oraz innych dokumentów potwierdzających uzyskanie kwalifikacji zawodowych;
- c) sposób pomiaru wskaźnika: do 4 tygodni od zakończenia udziału w projekcie.

1.2. Liczba osób poniżej 30 lat, które uzyskały kompetencje po opuszczeniu programu.

- a) jednostka miary: osoba;
- b) źródła danych do pomiaru wskaźnika: kserokopie zaświadczeń oraz innych dokumentów potwierdzających nabycie kompetencji zawodowych;
- c) sposób pomiaru wskaźnika: do 4 tygodni od zakończenia udziału w projekcie.

Wymóg nie dotyczy sytuacji, gdy w projekcie nie przewidziano szkoleń.”

Zmiana wynika z konieczności zapewnienia, że we wniosku o dofinansowanie Wnioskodawca uwzględni wskaźniki należące do tzw. wskaźników podlegających obowiązkowemu monitorowaniu.

2) W podrozdziale 4.3.1 *Koszty bezpośrednie* w części dotyczącej kwoty ryczałtowej po informacji

„Przykładowe brzmienie wskaźników rozliczających kwoty ryczałtowe:

- Liczba osób, dla których został stworzony/zaktualizowany Indywidualny Plan Działania;
- Liczba osób, które ukończyły wsparcie w postaci poradnictwa zawodowego;
- Liczba osób, które ukończyły szkolenia zawodowe;
- Liczba osób, które ukończyły wsparcie w postaci stażu zawodowego;
- Liczba osób, które ukończyły wsparcie w postaci pośrednictwa pracy.”

Dodano następujący zapis:

„Ponadto w przypadku rozliczania projektu na podstawie kwot ryczałtowych w części 3.1.1 należy założyć odpowiednie specyficzne wskaźniki produktu konieczne do rozliczenia projektu (jako uzupełnienie propozycji wskaźników rozliczających kwoty ryczałtowe):

- Liczba osobomiesięcy zrealizowanego stażu w ramach projektu;
- Liczba godzin przeprowadzonego pośrednictwa pracy w ramach projektu”.

3) W podrozdziale 4.3.1 *Koszty bezpośrednie* w części dotyczącej kwoty ryczałtowej zapis otrzymuje brzmienie:

„Rekomendowane dokumenty, będące podstawą do rozliczenia kwoty ryczałtowej i oceny realizacji zadań to:

- IPD – Karta czynności doradcy zawodowego;
- Pośrednictwo pracy – Karta czynności pośrednika pracy;
- Szkolenia – zaświadczenie/dyplom ukończenia szkolenia;
- Staże – umowa stażowa, program stażu, zaświadczenie o ukończeniu stażu, opinia pracodawcy o stażyście;
- Poprawa mobilności geograficznej – umowa potwierdzająca podjęcie nowego zatrudnienia/samozatrudnienia, oświadczenie uczestnika dot. spełnienia kryteriów odległości/czasu, wnioski o przyznanie dodatku relokacyjnego, dokument potwierdzający przyznanie dodatku relokacyjnego.”

w miejsce

„Rekomendowane dokumenty, będące podstawą do rozliczenia kwoty ryczałtowej i oceny realizacji zadań to:

- IPD – Karta czynności doradcy zawodowego;
- Pośrednictwo pracy – Karta czynności pośrednika pracy;
- Szkolenia – zaświadczenie/dyplom ukończenia szkolenia, listy obecności;
- Staże – umowa stażowa, zaświadczenie o ukończeniu stażu, opinia pracodawcy o stażyście;
- Poprawa mobilności geograficznej – umowa potwierdzająca podjęcie nowego zatrudnienia/samozatrudnienia, oświadczenie uczestnika dot. spełnienia kryteriów odległości/czasu, wniosek o przyznanie dodatku relokacyjnego, dokument potwierdzający przyznanie dodatku relokacyjnego.”

Zmiana polegała na doprecyzowaniu rekomendowanych dokumentów potwierdzających wykonanie kwot ryczałtowych, tj. usunięciu w ramach zadania dot. szkoleń „listy obecności” oraz dodaniu w ramach zadania dot. staży „programu stażu” oraz wskazaniu dodatkowych wskaźników, które należy uwzględnić w p. 3.1.1 wniosku o dofinansowanie projektu rozliczanego kwotami ryczałtowymi.

4) W podrozdziale 4.3.3 Cross-financing i środki trwałe dodano następujący zapis:

Należy pamiętać o tym, że Beneficjent nie może zaliczać do kosztów uzyskania przychodów w ramach prowadzonej przez siebie działalności gospodarczej odpisów z tytułu zużycia środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, które zostały sfinansowane ze środków PO WER lub jakichkolwiek innych środków publicznych. Powyższy sposób postępowania będzie uznawany za podwójne finansowanie wydatków.

Konieczność wprowadzenia zmiany wynika z informacji przekazanej przez Instytucję Zarządzającą beneficjentom realizującym projekty w ramach Poddziałania 1.2.1 PO WER.

5) W podrozdziale 8.1.5 *Ocena kryteriów premiujących* skorygowano brzmienie kryterium premiującego nr 7 na

„Projekt zapewnia wykorzystanie zwalidowanych rezultatów PIW EQUAL i/lub rozwiązań wypracowanych w projektach innowacyjnych PO KL zgromadzonych przez Krajową Instytucję Wspomagającą w bazie dostępnej na stronie <http://kiw-pokl.org.pl>.”

w miejsce

„Projekt zapewnia wykorzystanie rekomendacji dla instytucji rynku pracy w ramach projektu „Efektywnie dla młodzieży – nowe standardy na rynku pracy w

województwie kujawsko-pomorskim” realizowanego w ramach Działania 2.4 PO WER w Obszarze 1.”

Ponadto w kolumnie Uzasadnienie usunięto następujący zapis, który nie dotyczył przedmiotowego kryterium „*Zastosowanie rekomendacji musi mieć odzwierciedlenie w treści wniosku. Wskazanie wyłącznie deklaracji nt. stosowania rekomendacji jest niewystarczające i będzie skutkowało uznaniem kryterium za niespełnione.*”

Zmiana wynika z konieczności skorygowania błędnie wskazanego brzmienia kryterium premiującego nr 7 oraz usunięcia końcowego fragmentu uzasadnienia.

- 6) W związku z udostępnieniem w dniu 31.05.2019 r. nowego wzoru *Umowy o dofinansowanie projektu w ramach PO WER 2014-2020* zmianie (aktualizacji) uległ załącznik nr 5.
- 7) W związku z udostępnieniem w dniu 28.05.2019 r. nowej wersji *Instrukcji użytkownika SOWA dla wnioskodawców/ beneficjentów* zmianie (aktualizacji) uległ załącznik nr 8.
- 8) W związku z waloryzacją wysokości zasiłku dla bezrobotnych (podstawowy z 847,80 zł na 861,40 zł, podwyższony tj. 120 % z 1 017,40 zł na 1 033,68 zł) w załączniku nr 11 *Standard cen i usług* zmianie uległy kwoty odnoszące się do maksymalnej stawki rynkowej dla pozycji dot. stypendium szkoleniowego, stypendium stażowego oraz opieki na dzieckiem/osobą zależną.
- 9) W ramach załącznika nr 11 wprowadzono załącznik nr 11.1, który zawiera informację na temat maksymalnych stawek rynkowych dla poszczególnych szkoleń zawodowych.
- 10) W związku z waloryzacją wysokości zasiłku dla bezrobotnych (podstawowy z 847,80 zł na 861,40 zł, podwyższony tj. 120 % z 1 017,40 zł na 1 033,68 zł) w załączniku nr 13 *Wytyczne w zakresie realizacji form wsparcia* zmianie uległy kwoty odnoszące się do maksymalnej stawki rynkowej dla pozycji dot. stypendium stażowego.