

Specjalista do spraw szkoleń

Zadania zawodowe i profil kompetencyjny

Specjalista do spraw szkoleń¹ planuje, organizuje, monitoruje i rozlicza szkolenia. Celem pracy specjalisty do spraw szkoleń jest zorganizowanie szkolenia zgodnie z opracowanym programem i według ustalonych warunków. Efektem jego pracy jest prawidłowo zrealizowane szkolenie, opracowana na jego podstawie dokumentacja szkoleniowa oraz powstała w wyniku jego pracy baza kontaktów (trenerów i firm szkoleniowych). Specjalista ds. szkoleń analizuje potrzeby edukacyjne, opracowuje plany, zakres i tematykę szkoleń, preliminarze kosztów, organizuje szkolenia od strony merytorycznej i logistycznej, nawiązuje współpracę i negocjuje jej warunki z trenerami, firmami szkoleniowymi. Monitoruje, raportuje przebieg szkoleń oraz prowadzi dokumentację szkoleniową. Więcej o **zadaniach** w tym zawodzie.

Profil kompetencyjny²

Kompetencje to całość wiedzy, umiejętności i postaw, które są niezbędne aby dany pracownik efektywnie wykonywał powierzone zadania. Kompetencje przejawiają się w zachowaniu i można zmierzyć ich poziom.

Dla grupy **Specjaliści do spraw ekonomicznych i zarządzania**³, w której zawód ten umieszczono określono 4 kompetencje⁴:

Sumiennosc
w dazeniu do rezultatow

Obsluga komputera
z wykorzystaniem Internetu

Kierowanie

Zdolnosci analityczne
i podejmowanie decyzji

Kształcenie i doskonalenie w zawodzie

Do podjęcia pracy w zawodzie specjalista do spraw szkoleń wymagane jest wykształcenie wyższe minimum studia I stopnia. Nie ma kierunku studiów, które kształcą bezpośrednio w tym zawodzie. Preferowane są kierunki związane z **zarządzaniem, psychologią, pedagogiką, socjologią, prawem** czy **ekonomią**. Akceptowane jest również i inne wykształcenie, lecz wówczas pracodawcy oczekują uzupełnienia kwalifikacji na studiach podyplomowych lub kursach zawodowych. Wyżej wymienione kierunki kształcenia oferują uczelnie wyższe w województwie kujawsko – pomorskim:

<https://radon.nauka.gov.pl/dane/studia-prowadzone-na-okreslonym-kierunku>

Informację o zawodzie i innych specjalistycznych kwalifikacjach zawodowych można znaleźć pod adresem: <https://psz.praca.gov.pl/rynek-pracy/bazy-danych/infodoradca>

Możliwości i warunki zatrudnienia w krajach UE

Chcąc podjąć pracę jako specjalista do spraw szkoleń w jednym z krajów EOG, należy sprawdzić czy do wykonywania zawodu w danym państwie konieczne jest posiadanie konkretnego dyplomu otwierającego dostęp do tego zawodu czy zdanie specjalnych egzaminów np. państwowych lub rejestracja w organizacji zawodowej, co wiąże się z oficjalnym uznaniem kwalifikacji i doświadczenia zawodowego.

Aby sprawdzić, czy zawód jest regulowany należy skorzystać z wyszukiwarki na portalu „Twoja Europa” prowadzonym przez Komisję Europejską.

Zapotrzebowanie na osoby z zawodem wg Europejskiego Portalu Mobilności Zawodowej: https://eures.europa.eu/index_pl



Sytuacja zawodu na lokalnym rynku pracy w 2024 r.



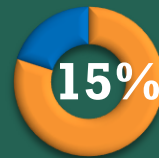
4 bezrobotnych
specjalistów ds. szkoleń
w urzędach pracy



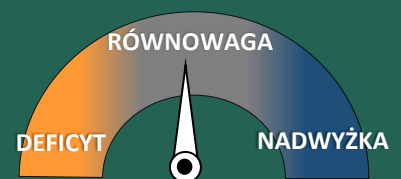
7 ofert
z urzędu pracy



Udział absolwentów
w liczbie bezrobotnych



Dla grupy
„Specjaliści ds. zarządzania zasobami
ludzkimi i rekrutacji”
w województwie **prognozowana jest
równowaga popytu i podaży
pracowników.**



Chcesz dowiedzieć się więcej? Skontaktuj się z doradcą zawodowym z Centrum Poradnictwa Zawodowego

¹ Dz.U. 2025 poz. 1534

² NBK Narzędzie do badania kompetencji. Podręcznik dla doradców zawodowych, Warszawa 2014 r.

³ Dz.U. 2025 poz. 1534

⁴ Zestaw kompetencji może się różnić od podanych kompetencji, w zależności od wymagań pracodawcy w konkretnym zawodzie i na konkretnym stanowisku. Zróżnicowane będzie również natężenie każdej z kompetencji.