Jak napisać dobry list motywacyjny?

Departament Rynku Pracy MRPiPS Data modyfikacji: 24.11.2014 Data publikacji: 18.08.2014

List motywacyjny jest formą komunikacji marketingowej. Musisz sprawić, by reklamował Ciebie!

Najczęstsze błędy w dokumentach aplikacyjnych:

- Niedostosowanie CV i listu motywacyjnego do specyfiki konkretnej firmy i stanowiska.
- Brak jasno określonego celu.
- Mało przejrzysta i nieczytelna forma graficzna.
- Wysyłanie tego samego listu do różnych miejsc, kserowanie listu i dopisywanie odręcznie nazwy kolejnej firmy w miejscu adresata.
- Zbyt długi list zniechęcający do czytania.
- Zaburzona chronologia w życiorysie zawodowym.
- Pomyłki w nazwach, datach, błędy ortograficzne, stylistyczne itp.
- Kopiowanie CV i listu motywacyjnego, które znalazło się w poradnikach dla szukających pracy.
- Przesadzanie w opisie swoich zalet lub – równie często – nadmierna skromność.
- Brak konkretnych przykładów na poparcie Twoich cech lub osiągnięć.
- Powtarzanie w liście motywacyjnym informacji zawartych w CV.
- "Kalkowanie" oferty pracy.
- Brak klauzuli o ochronie danych osobowych.
- Brak podpisu pod listem.