

Nazwa: Kierownik rewiru / posterunku policji

Kod: 134914

Synteza: Planuje i organizuje realizację zadań Posterunku Policji; dokonuje analizy zagrożeń na podległym terenie; inicjuje działania zmierzające do ograniczenia przyczyn i występowania wykroczeń, przestępstw oraz zjawisk kryminogennych.

Zadania zawodowe:

- organizowanie pracy na podległym posterunku / rewirze;
- planowanie, organizowanie i nadzorowanie realizacji zadań wynikających z zakresu zadań posterunku;
- współpraca z kierownikami innych komórek organizacyjnych jednostki Policji w zakresie właściwości rzeczowej posterunku;
- sprawowanie nadzoru nad właściwym przygotowaniem i kierowaniem policjantów do służby;
- współpraca z podmiotami pozapolicyjnymi realizującymi zadania na rzecz bezpieczeństwa i porządku publicznego, zwłaszcza z samorządem lokalnym;
- przyjmowanie obywateli w sprawie uwag dotyczących pracy policjantów;
- dokonywanie analiz stanu zagrożenia i porządku publicznego na podległym terenie i planowanie na tej podstawie służb;
- rozpoznawanie zagrożeń i przeciwdziałanie przyczynom ich powstawania;
- inicjowanie i organizowanie działań społeczności lokalnych mających na celu zapobieganie popełnianiu przestępstw i wykroczeń oraz innym zjawiskom kryminogennym;
- nawiązanie współpracy z przedstawicielami władz administracyjnych i samorządowych oraz organizacji społecznych na terenie działania posterunku;
- wprowadzanie rozwiązań usprawniających wykonywanie zadań służbowych;
- uczestniczenie w procesie doskonalenia zawodowego policjantów w zakresie nabywania umiejętności teoretycznych i praktycznych wymaganych przy pełnieniu służby na poszczególnych stanowiskach;
- tworzenie warunków sprzyjających komunikacji interpersonalnej i właściwej adaptacji zawodowej policjantów;
- utrzymywanie właściwego poziomu dyscypliny służbowej;
- zapewnienie gotowości alarmowej policjantów;
- zapewnienie warunków do właściwego przechowywania służbowej broni palnej zgodnie z przepisami wydanymi przez Komendanta Głównego Policji;
- zapewnianie użytkowania i konserwacji sprzętu oraz urządzeń będących na wyposażeniu posterunku zgodnie z obowiązującymi przepisami, a także organizowanie utrzymywania w czystości pomieszczeń i estetyki w obrębie posterunku;
- wykonywanie czynności związanych z zawiadomieniem o przestępstwie i zabezpieczeniem miejsca zdarzenia;

Dodatkowe
zadania
zawodowe:

- przestrzeganie zasad etyki zawodowej, zachowania tajemnicy służbowej i państwowej (w zakresie przewidzianych przez prawo), zapewnienie podległemu personelowi bezpiecznego środowiska pracy, dbanie o przestrzeganie zasad bezpieczeństwa i higieny pracy oraz stosowanie przepisów prawa dotyczących ochrony przeciwpożarowej i ochrony środowiska.
- nadzorowanie realizacji zadań z zakresu profilaktyki społecznej, np.: w zakresie utrzymywania kontaktu z ofiarami przestępstw i organizowania doradztwa dla tych grup osób itp.;
- informowanie mieszkańców o występujących różnych zagrożeniach i udzielanie instrukcji o sposobach zabezpieczenia i zachowania się w określonych sytuacjach (np. zamachów terrorystycznych, powodzi czy innych klęsk żywiołowych) itp.